団 体 利 用 申 込 書

平成　　年　　月　　日 提出

<table>
<tr><td>（フリガナ）
団　体　名</td><td colspan="3"></td><td>電 話 番 号</td><td>（　　）</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td><td>ＦＡＸ番号</td><td>（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">所　在　地</td><td colspan="3" rowspan="2">〒</td><td>代 表 者 名</td><td></td></tr>
<tr><td>（フリガナ）
担 当 者 名</td><td></td></tr>
<tr><td>利 用 者 数</td><td>幼児：　　人</td><td>小・中学生：　　人</td><td>高校・大学生:　　人</td><td>一般：　　人</td><td colspan="2">合　計：　　人</td></tr>
<tr><td>利用希望日</td><td colspan="6">平成　　年　　月　　日（　　曜日）
午前・午後　　時　　分頃から　午前・午後　　時　　分頃まで</td></tr>
<tr><td>希　望
カリキュラム</td><td colspan="6">カリキュラム例　（土・日・祝日・長期休業中の場合）
9:00　10:00　11:00　12:00　13:00　14:00　15:00　16:00
展示見学 ｻｲｴﾝｽｼｮｰ テーマプロ万華鏡 昼食 フリー見学</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">希望カリキュラム　※定員制講座のご利用は１団体１プログラムとなります。
9:00　10:00　11:00　12:00　13:00　14:00　15:00　16:00</td></tr>
<tr><td>来 館 方 法</td><td colspan="6">1. 貸切バス ＿＿＿台　2. 乗用車＿＿＿台　3.その他（　　）</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

記入上の注意

- 希望カリキュラムは、一般利用タイムテーブルをご覧の上、記入例を参考に記入してください。
- ご利用日の１ヶ月前までにご提出ください。
- ご利用の詳細につきましては、随時担当者に連絡させていただきます。